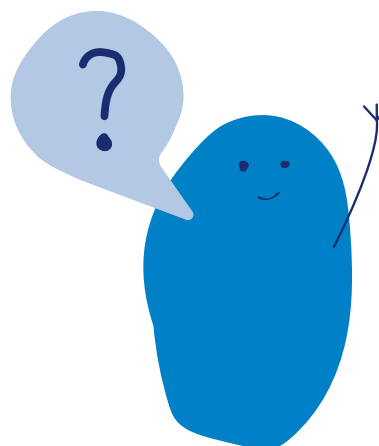


Højelse Skole
Skolebestyrelsesmøde
19.00 – 21.00



Fraværende/afbud: Stine, Pelle

Dagsorden, mandag 26. august 2024

- | | |
|---|--|
| 1. Velkommen og status på skolestart
(Sille / Tommy 15 min) | Velkommen
Status på skolestart
Vi er kommet godt i gang. I uge 32 arbejdede lærere og pædagogerne, der har lektioner i skolen, med forskellige gode aftaler og planlægning på et internat på Sørup Herregård bl.a. fundamentet, skærmaftaler og pædagogiske handleplaner i løbet af ugen. Vi har modtaget en del nye elever i år med en del tilflyttere. |
| 2. Kort status – økonomi
(Tommy / 15 min) | Status / Opfølgning på budget 2024
Tommy fremlægger økonomien for bestyrelsen. |
| 3. Forældremøder
(Alle / 5 min) | Vi skal fordele forældremøderne og kort vende, hvad der er vigtigt at sige på mødet. Oversigt over møder er vedhæftet.
Skolebestyrelsen fordelte de sidste møder. Se den reviderede vedhæftede fil. |
| 4. Lukkedage i SFO
(Carsten / 5 min) | SFO-placering af to lukkedage i kalenderåret 2025– Carsten foreslår den 6. juni, da skolen også er lukket den dag. Det skyldes flytningen af fridagen fra grundlovsdag i Køge Kommunes skoleferiekalender fra torsdag den 5. juni til fredag den 6. juni, kun for skoleåret 24/25.
Der er fem lukkedage i kalenderåret 2025.
Juleaften, nytårsaften og fredagen efter Kristi Himmelfart er tre af dagene, som ligger fast. Carsten oplyser om de to lukkedage, som skal placeres. Skolebestyrelsen beslutter, at SFO skal være åben d.6.juni og holde lukket d. 29.-30. december 2025. |
-

5. Skolefest
(Tommy / 15 min)

Vi holder Skolefest den 13. september. Tommy orienterer. Vil Danmarks bedste og mest supersælgende skolebestyrelse – måske igen i år kunne stå for salg af pølser og vand eller andet?

Tidspunktet for festen er ml. kl. 15.30-18. Konceptet er som til fødselsdagen med hygge og forskellige aktiviteter, som de enkelte klasser står for. Der vil også være musik.

Skolebestyrelsen vil sælge kaffe, the, sodavand, vand og kage i en bestyrelsesbod. Skolen sørger for at skaffe alt til boden.

Kamilla, Asta, Jannie og Karina er her 15.30, øvrige bestyrelse kommer så hurtigt, som de kan.

6. Høring
(10 min)

Kommunalbudget 2024/25. Der er høringsfrist 4/9. Ummiddelbart ser det ikke ud til, der er kæmpe katastrofer, men skal vi indgive et høringssvar, fx med følgende fokus:

- Tidlig investering i folkeskolen
- Noget om inklusion, trivsel og midler til at understøtte det
- Noget om opgradering af undervisningslokaler, bygningsmasse etc.
- Og måske noget om, at selv om man statsligt lægger mere beslutningskompetence ud til den enkelte skole, så skal det IKKE være en spareøvelse + at man stadig har et kommunalt ansvar for at Køge Kommune har Danmarks bedst folkeskole.

Fællesskolebestyrelserne vi også indgive et høringssvar.

Tommy orienterer om, at kommunen ikke vælger at lave et sparekatalog i år.

Bestyrelsesformanden udarbejder et høringssvar på vegne af bestyrelsen, som sendes rundt.

7. Skærm- og mobilpolitik
(15 min / Tommy)

Vi skal have en kort orientering om foreløbig mobilpolitik + vi skal præsenteres for den videre plan + om/ hvordan forældreperspektivet kommer med i overvejelserne, med henblik på de input vi fik på kontaktførelde.

Mobil: Lærerne og pædagogerne i undervisningen har lavet aftaler ift. mobilbrug for de enkelte klasser. Indskoling og mellemtrin havde meget ens holdning til brugen med bl.a. mobilhoteller. Udskolingen arbejder med en mere fleksibel ordning. Det er lærerne, der sætter rammen med bl.a. mobilhoteller og brug af mobilfri perioder, så de inddrager eleverne i forståelsen af, hvad mobilen har af indvirkning på dem.

PC: Ved brugen af PC i undervisningen har vi strammet op ift. at se på youtube og andre sider og kun bruge den til skolearbejde, når det giver mening, og måske så lidt som muligt, men de skal stadig bruges til stort set alle prøver.

Vi evaluerer det i skolen i løbet af året.

D. 17.3 vil personalet arbejde med området med et input ud fra for at forstå, hvordan vi bedst og mest nuanceret kan bruge PCerne ind i undervisningen. Vi har talt om, om forældrene skal inviteres med til aftenen.

SFO har lavet aftaler og tiltag sidste år.

8. NYT fra
(15 min)

SFO, pædagog, ledelse, forældre, elever, lærer

SFO: Der har været arbejdsdag med forældrene, som gik rigtig godt. Denise er gået på barsel. Vi har fået nye kollegaer, en PAUstuderende, en sundhedsogernærings-assistentstuderende og en pædagog i SFO 1 og en støtte i SFO 2. Vi er ved at uddanne en praktikvejleder til SFOen.

SFO 2 skal gentænkes, så det bliver mere et tilbud for de unge mennesker. Personalet har udarbejdet en plan for det, som kan sættes i værk, hvis det bliver muligt.

Forældre: De nye forældre (BHkl) på skolen har været glade for den måde, de er blevet taget i mod af skolen.

Lærere: To nyansatte, som har søgt os bl.a. pga. vores fundament - nogle gode profiler. Vi arbejder videre med skærmbrug i skolen. Vi får en praktikant i år. Vi er ved at uddanne en projektvejleder og en praktikvejleder til undervisningen.

Ledelse: Vi skal på kommunal ledelsesudviklingsforløb i år. Både for hver enkelt leder og som ledelsesteam. Vi får en aspirant hos os, der skal følge os.

Trafik, vi får igen i år en stor lastbil forbi. Sidste år var det en kæmpe succes.

9. Punkter til næste møder
(5 min)

September 2024:

Skærm- & mobilpolitik
Skolebestyrelsens fokus de næste 2 år
Præcisering af lukkedagenes tidsinterval.

Efter sommerferien:

Status på ude- og indearealer
Hjælpe midler – it-rygsække – etc.
Skærm- & mobilpolitik
Prøvetræning / progressionsplaner

Understøttende undervisning - tanker og indhold
Næste step på play@heart og vores udvikling af den legende
tilgang.

Evaluering af skole-hjemsamarbejde
Fremadrettede forventninger til skole-hjemsamtaler.
Trafikkampagne.

10. Eventuelt
(5 min)

Pia og Rikke er genvalgt som medarbejderrepræsentanter. Vi
afventer fortsat, hvem der vælges til skolebestyrelsen fra elevrådet.
